

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Паспорт Программы развития | 3-7 |
| 2 | Информационная справка об ОО | 8-14 |
| 3 | Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики | 15-16 |
| 3.1. | Результаты самодиагностики, установление уровня достижения результатов Проекта | 15-16 |
| 3.2 | Описание дефицитов по каждому магистральному направлению и ключевому условию | 17-22 |
| 3.2.1. | Описание возможных причин возникновения дефицитов, внутренних и внешних факторов влияния на развитие школы | 17-22 |
| 3.2.2. | Анализ текущего состояния и перспектив развития школы | 32-36 |
| 4. | Основные направления развития организации | 37-41 |
| 4.1. | Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и ключевому условию | 42-71 |
| 4.2. | Управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов | 42-71 |
| 5. | Ожидаемые результаты реализации Программы развития | 72-74 |
| 6. | Механизмы реализации Программы развития | 75-78 |
| 7. | Критерии и показатели оценки реализации Программы развития | 84-86 |
| 8. | Дорожная карта реализации Программы развития | 87-98 |

**1.Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** |
| Полное наименование ОО | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никитинская средняя общеобразовательная школа» |
| Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития | Программа развития опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетами и стратегическими задачами, выделенными в нормативно-правовых документах федерального, регионального, муниципального уровней.  Главными основаниями для разработки Программы развития стали следующие нормативно-правовые документы:  **Федеральный уровень**   1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); 2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07. 2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; 3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07. 2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; 4. Указ Президента Российской Федерации от 09.11. 2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; 5. Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями);   6. Национальный проект «Образование»  (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10).  Программа разработана с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:   1. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями); 2. Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО – 2021); 3. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО – 2021); 4. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО – 2012/2022); 5. Федеральной образовательной программы начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО); 6. Федеральной образовательной программы основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО); 7. Федеральной основной образовательной программы среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО); 8. Распоряжения Минобрнауки РФ № 178-р, Минпросвещения РФ от 26.04.2023 № Р-92 «Об утверждении плана мероприятий по развитию инженерного образования»; 9. Концепции проекта «Школа Минпросвещения России»   https://smp.edu.ru/concept;  10. Материалов «Настольной книги директора школы»  https://smp.edu.ru/kniga-direktora20;   1. Иных материалов федерального портала «Школа Минпросвещения России» https://smp.edu.ru/. 2. Материалов цикла семинаров Академии Минпросвещения России «Строим «Школу Минпросвещения России»; всероссийских совещаний с региональными ответственными за реализацию проекта «Школа Минпросвещения России» в 2023-2024 гг. и результатов самодиагностики ОО в проекте «Школа Минпросвещения России» (ноябрь 2023г.).   **Региональный уровень**   1. Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – МОиМП) от 28.11.2022 № 1118-Д «Об апробации проекта «Школа Минпросвещения России» в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»; 2. Приказ МОиМП Свердловской области от 09.12.2022 № 1164-Д «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в Свердловской области на 2022-2024 годы»; 3. Приказ МОиМП Свердловской области от 19.06.2023 № 747-Д «О внесении изменений в план мероприятий (дорожную карту) внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в Свердловской области на 2022-2024 годы, утвержденный приказом от 09.12.2022 № 1164-Д.   **Школьный уровень**  Устав МКОУ «Никитинская средняя общеобразовательная школа» |
| Цель программы развития | Обеспечить условия для получения школьниками качественного образования, активизации учебной, интеллектуальной, творческой, профориентационной деятельности и воспитания, развитие образовательной среды в соответствии с едиными требованиями и концептуальными подходами проекта «школа Минпросвещения России» |
| Комплексные задачи Программы развития | * осуществить входную самодиагностику и проблемный анализ, определить дефициты развития школы в соответствии с критериями и показателями качества образования проекта «Школа Минпросвещения России» * реализовать комплекс мер по устранению дефицитов, направленный на совершенствование качества обучения и воспитание, развитие способностей, профориентацию и здоровьесбережение школьников на основе современных стандартизированных требований * непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся. * Совершенствование механизмов внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательной деятельности, качество условий с учетом запросов основных участников образовательных отношений. * Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. * Создание условий для развития обучающихся (интеллект, талант, личность). * Создание условий для формирования готовности к профессиональному самоопределению обучающихся и выбору жизненного пути комфортного и безопасного школьного климата. * Создание и развитие современной мотивирующей образовательной среды. |
| Планируемые результаты реализации Программы развития | * улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов * овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС * создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса * Синхронизированы, взаимодействуют и дополняют друг друга учебный процесс и внеурочная деятельность. * Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогического коллектива, участие в профессиональных мероприятиях * Личностные результаты обучающихся формируются на основе развития их самосознания, самоопределения и морально- этической ориентации. * Создана воспитывающая среда, ориентированная на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей. |
| Сведения о разработчиках | Программа разработана административно-управленческой командой школы  Руководитель разработки Программы:  Белоруссов Игорь Викторович, директор МКОУ «Никитинская средняя общеобразовательная школа».  Куратор разработки Программы:  Дылдина Надежда Анатольевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.  Администраторы Программы:  Моршинина Валентина Андреевна Татьяна Анатольевна, руководитель структурного подразделения «Школьный спортивный клуб «Юниор»;  Перевалова Оксана Дмитриевна, тьютор по профориентации. |
| Период реализации | С 2024 года по 2028 год — 4 года |
| Этапы реализации Программы развития | Подготовительный этап (ноябрь-декабрь 2024 г.),  Этап реализации (январь 2025г. – декабрь 2027г.),  Обобщающий этап (январь-декабрь 2028 г.). |
| **I этап – подготовительный -** ноябрь-декабрь 2024 г**.** | Проведение стратегических сессий управленческой команды для педагогического коллектива, родительской и ученической общественности.  Подготовка необходимых локальных нормативных актов ОО.  Подготовка родительской общественности к изменениям в образовательной деятельности Школы. |
| **II этап – реализации – январь 2025г. – декабрь 2027г.** | Реализация проектов, направленных на создание модели школы, как центра развития образования, воспитания, творчества, профессионального самоопределения и здоровья школьника.  Подпроекты:   * Ключи к здоровью * По ступенькам творчества * Семья и школа: вместе к успеху * Патриотический ритм * Профориентация: путь к выбору * Воспитанность начинается здесь * Шаг к пониманию * Цифровая образовательная среда |
| **III этап - обобщающий – январь-декабрь 2028г.** | Рефлексивный анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития школы |
| Порядок финансирования Программы развития | Финансирование в рамках казенной сметы |
| Контроль реализации | Управление и контроль за реализацией программы осуществляет директор МКОУ НСОШ Белоруссов Игорь Викторович  Принятие управленческих решений по конкретизации плана мероприятий по реализации Программы развития осуществляет административно-управленческая команда:  Белоруссов И.В., директор школы  Дылдина Н.А., заместитель директора по УВР  Результаты контроля представляются ежегодно общественности через публикации на сайте ОО; отчета самообследования образовательной организации; доклада директора ОО на заседании общешкольного родительского комитета.  Ежегодно, с учетом выделяемых на реализацию Программы развития средств, Школой уточняются: перечень мероприятий,  целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации мероприятий, состав исполнителей.  Корректировка Программы осуществляется Педагогическим советом совместно с органами ученического и родительского самоуправления. |

1. **Информационная справка об ОО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Содержание** |
| Основные сведения об ОО | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никитинская средняя общеобразовательная школа»  Дата создания: 1880 год  Дата открытия нового здания школы: 1977г  ИНН 6607008435.  Учредители ОО:  Управление образования Верхнесалдинского городского округа.  Сведения о лицензии (номер и дата) и приложения к лицензии:  Лицензия на право ведения образовательной деятельности - серия – 66 003566, регистрационный номер -15944, срок действия - бессрочно.  Информацию о месте нахождения ОО (юридический и фактический адрес): 624785, Свердловская область, Верхнесалдинский район, деревня Никитино, Центральная ул, зд12  Контакты: телефон +7343 454-25-43  адрес электронной почты ОО – nikitino-shkola@mail.ru,  адрес официального сайта ОО в сети «Интернет» -  nikitino.uralschool.ru |
| Сведения  об обучающихся | Общая численность обучающихся – 83, из них:  1. обучающихся по общеобразовательной программе начального общего образования – 37 человека;  2 обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся 1-4 классов с ОВЗ – 6 человек ;  3. обучающихся по основной общеобразовательной программе –46 человек;  4. обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся 5-9 классов с ОВЗ –6 человек; |
| Краткая характеристика организационно-педагогических условий | 1. Представительства и филиалы ОО отсутствуют.  2. Управление общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью.  Управление муниципальным казенным общеобразовательным учреждением "Никитинская средняя общеобразовательная школа" осуществляется администрацией школы. Органами самоуправления школы являются: педагогический совет школы (состоящий из педагогических работников образовательной организации), собрание трудового коллектива, Совет профилактики, административный совет ученическое самоуправление. Из числа родителей, учащихся, педагогов избирается Управляющий совет школы. В Уставе школы, в локальных актах четко определены прерогативы, полномочия различных органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между различными формами самоуправления школой и администрацией школы.  Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство образовательной организацией. Директор имеет заместителя по учебно-воспитательной работе, советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам самоуправления и единоначалия и соблюдения основных прав всех участников образовательной деятельности. Администрация школы в лице директора и заместителей прошла соответствующую аттестацию по должности руководителей учреждения образования, курсовую подготовку и имеет необходимые удостоверения по безопасности организации труда.  **Коллегиальные органы управления**  1.**Педагогический совет** - высший орган самоуправления школы, решает вопросы, касающиеся качества образования учащихся, организации образовательной деятельности, повышения квалификации педагогов, их научно – педагогического и методического уровня. Проводиться не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям администрации, методических объединений педагогических работников, касающихся развития образования в школе.  2. **Общее собрание трудового коллектива** – регулирует трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.  3. **Административный совет школы** - оперативный совещательный орган управления при директоре школы для обеспечения стабильного функционирования образовательной организации. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.  4. **Совет старшеклассников**  – осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации образовательной деятельности.  **Управленческая система школы представлена следующим образом:**  директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ, определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников, координирует деятельность всех управленческих структур. Директор школы обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.  Формы координации деятельности аппарата управления школой:  - Педагогический совет (анализ работы, диагностика, корректировка результатов, решение, выполнение решений)  - Совещания при директоре, при заместителе директора  - Заседания административного совета  - Планы работы (годовой, на четверть, на неделю всех подструктур, мероприятия внутришкольного контроля)  - Приказы и распоряжения школы.  **Организационная структура управления**  Организация управленческой деятельности в школе осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, исходя из задач, поставленных перед администрацией и коллективом школы. Организационная структура управляющей системы школы состоит из четырех уровней управления.  **Первый уровень.**  Директор как главное административное лицо, осуществляющее непосредственное руководство школой и несущее персональную ответственность за все, что делается в школе всеми субъектами управления. На этом же уровне находятся коллегиальные и общественные органы управления:  **Административный совет школы** - оперативный совещательный орган управления администрации школы.  **Педагогический совет** – высший орган педагогического самоуправления, членами которого являются все учителя и воспитатели школы, а председателем – директор. На своих заседаниях педсовет рассматривает сложные педагогические и методические вопросы, проблемы организации учебно-воспитательного процесса, определяет порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся;  **Общее собрание трудового коллектива** – высший орган трудового коллектива, на котором обсуждается и принимается Устав школы, обсуждаются и принимаются «Правила внутреннего распорядка», принимается решение о необходимости заключения коллективного договора его последующее утверждение и т.п.  **Совет старшеклассников** - координирует деятельность органов самоуправления в классных коллективах, сопровождает реализацию школьных мероприятий, принимает участие и вносит свои предложения в организации образовательной деятельности в школе.  **Второй уровень.**  Органы, входящие в сферу влияния каждого из членов организации: методические объединения, аттестационная комиссия, совет по профилактике правонарушений, комиссия по стимулирующим выплатам, конфликтная комиссия, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Через этих членов школьной администрации директор осуществляет опосредованное руководство школьной системой.  **Третий уровень.**  Классные руководители, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, руководители школьных методических объединений и творческих групп, которые, с одной стороны, выполняют организационно-управленческие функции, взаимодействие с органами общественного управления и самоуправления, а также с родителями, а с другой стороны, осуществляют контроль и самоконтроль изменений в учебно-воспитательном процессе и формируют, и развивают деловые качества учащихся. Руководство на этом уровне часто совпадает с лидерством, влияние которого шире по значению и богаче по содержанию, чем обычное управленческое влияние.  **Четвертый уровень**  Учащиеся, органы ученического самоуправления в классах, члены кружков. Участие учащихся в управляющей системе школы и класса обеспечивает формирование и развитие организаторских способностей и деловых качеств личности.  Функциональные обязанности каждого члена администрации четко определены, что помогает им проявлять самостоятельность при принятии управленческих решений, повышает ответственность за свою деятельность.  Есть все основания утверждать, что в школе сложилась управленческая команда, владеющая вариативными технологиями управленческой деятельности, довольно эффективно сотрудничающая с учащимися, родителями, работниками школы и общественностью, которые привлекаются к управлению школой в рамках различных структур, обеспечивающих развитие школы.   1. Содержание подготовки обучающихся 1-9 классов определяется на основе обновленных ФГОС НОО и ООО . На основе требований указанных стандартов, а также с учётом ФОП НОО, ООО , ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, в ОО разработаны, утверждены и используются следующие виды общеобразовательных программ: основная общеобразовательная программа начального общего образования; адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР, вариант 7.1; основная общеобразовательная программа основного общего образования; адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ЗПР 7.1.;   -программа внеурочной деятельности:   * «Разговоры о важном» * «Финансовая грамотность» * «Физкультурно спортивные –программы» * «Россия-мои горизонты» * Дополнительные общеразвивающие программы.   Язык обучения – русский. Каких-либо практик указанными образовательными программами не предусмотрено.  4. Здание школы введено в эксплуатацию в 1977г .В здании школы, где располагается МКОУ «Никитинская средняя школа», охрану осуществляют сотрудники охранного предприятия, в ночное время сторожа. Территория здания, где располагается школа, огорожена, здание школы оборудовано кнопками тревожной сигнализации, при срабатывании на объект выезжает вооруженная группа немедленного реагирования, имеется оборудование для наружного и внутреннего видеонаблюдения.  Все кабинеты в достаточной степени оснащены необходимыми наглядными методическими и дидактическими пособиями, техническими средствами. Имеется в наличии необходимое лабораторное оборудование согласно реализуемым программам.  Специализированные кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями на 60%.  В здании имеются следующие помещения для организации образовательной деятельности:  - 4 кабинета начальных классов; кабинет биологии; кабинет физики, химии; 1 кабинет математики; 1 кабинет иностранного языка; 1 кабинет истории и обществознания; кабинет географии; 1 кабинет информатики; кабинет ОБЖ; кабинет ИЗО и черчения, кабинет музыки; технический центр (для ведения занятий по робототехнике и Lego-конструированию); кабинет дополнительного образования (для занятий шахматами, 3D моделированием. Все кабинеты оснащены ростовой мебелью, оборудованием для проведения образовательной деятельности, имеются необходимые учебные пособия и оснащение для реализации образовательных программ на базовом уровне.  Кабинеты в достаточной степени оснащены необходимыми наглядными методическими и дидактическими пособиями, техническими средствами. Имеется в наличии необходимое лабораторное оборудование согласно реализуемым программам.  Специализированные кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями на 75%. Практические занятия по предметам в рамках реализации образовательных программ проводятся непосредственно в учебных кабинетах. Оборудование для проведения практических занятий хранится в кабинетах физики, химии, информатики, биологии. Школьная библиотека площадью 16 кв.м. размещается на втором этаже.  Для занятий физической культурой и спортом школа имеет спортивный зал. Площадь спортивного зала: 150 кв.м. На территории школы имеется стадион. Для досуговой деятельности с обучающимися школы используются актовый зал; спортивный зал; кабинет дополнительного образования «Точка роста»; территория школы .  В школе используются технические средства обучения: - компьютеры – 10;  - интерактивные доски - 1;  - мультимедийные проекторы – 2;  Действует локальная сеть, имеется свой школьный сервер, обеспечен свободный доступ к сети интернет для педагогических работников и обучающихся, при условии фильтрации контента и использования лицензионного оборудования. Используются различные способы обработки и хранения информации: на бумажных и электронных носителях. С 01.09.2023г. педагоги и учащиеся ОО используют ФГИС «Моя Школа». Её контент применяется на уроках, для организации домашней работы и дистанционного обучения. Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (*госпаблик*). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом РФ от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры РФ и локальными актами школы. |
| Сведения о режиме деятельности | Учебный год в организации начинается 1 сентября и заканчивается в   соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной   программы. Продолжительность учебного года составляет не менее 34   недель без учёта государственной итоговой аттестации.  В образовательной организации установлена пятидневная учебная неделя   для учащихся 1-9 классов  Занятия организованы в одну смену.  Начало занятий в 8.15 |
| Сведения о работниках ОО | Образовательный процесс в МКОУ "НСОШ" осуществляют 22 сотрудника. Из них: 14 педагогических работника (13- основные сотрудники, 1 - внешний совместитель), и 2 административных работника.  Квалификация:   высшая категория - 2 человек, первая категория 5 - человек, соответствие занимаемой должности - 5 человек.  Образование:    высшее -13 , среднее-специальное – 1     школа на 100% укомплектована в соответствии со штатным расписанием. Кроме учителей в школе работают следующие педагогические работники: педагог-психолог; учитель-логопед; учитель-дефектолог;  педагог-библиотекарь; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями; руководитель структурного подразделения – Точка роста .  Стаж работы: от 5 до 40 лет  Образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом.  Учителя повышают уровень своего мастерства через различные источники, расширяют методическую базу ОО, современные эффективные педагогические технологии через дистанционную форму обучения, использовали формы повышения квалификации без отрыва от учебного процесса. Важной чертой педагогического коллектива является плановая и кропотливая работа с молодыми специалистами. |
| Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров | Школа расположена на территории деревенского поселения «Никитино», которое насчитывает около 628 человек. Рядом со школой расположен детский сад, с которым у школы имеется тесное сотрудничество, ФАП, родительский комитет, который участвует в жизни школы. Сетевое взаимодействие происходит на базе Центра гуманитарного и цифрового профилей Точка роста с родителями учащихся .Сообщение с районным центром осуществляется автобусом. |
| Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года | Выпускники школы после окончания 9 классов поступают в профессиональные колледжи и близлежащие школы.  Три педагога имеют награду Свердловский орден «Знак почета».  В школе функционируют детские объединения:  Театральный кружок «Калейдоскоп»  Музыкальный кружок «Обучение игре на гитаре»  «Шахматы. Первые шаги»  Школьный спортивный клуб «Юниор»  «Орлята России»  «Движение первых»  Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста». |

**3.Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики.**

**3.1. Интерпретация результатов самодиагностики (ноябрь 2024 года):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Магистральное направление,**  **ключевое условие** | **Полученный результат**  **(уровень/количество баллов)** | **Планируемый результат**  **(уровень/количество баллов)** |
| 1 | Знание | 24 балла – базовый уровень  (11,5 процентов от максимально возможного количества баллов) | +3 балла до достижения среднего уровня за счет минимизации выявленных дефицитов за период реализации Программы; изучение и освоение позитивных управленческих и педагогических практик повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО. |
| 2 | Здоровье | 7 баллов – базовый уровень  (15 процентов от максимально возможного количества баллов) | +6 баллов до достижения среднего уровня за счет минимизации выявленных дефицитов за период реализации Программы; изучение и освоение позитивных управленческих и педагогических практик повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО. |
| 3 | Творчество | 9 баллов – базовый уровень  (19 процентов от максимально возможного количества баллов) | Поддержка в актуальном состоянии деятельности всех участников образовательных отношений в рамках магистрального направления в течение всего периода реализации Программы; распространение позитивных управленческих и педагогических практик реализации магистрального направления проекта в ОО на уровне города и области.  +8 *баллов для достижения среднего состояния ОО по магистральному направлению «Творчество» до конца 2028 года.* |
| 4 | Воспитание | 12 баллов – базовый уровень  (25 процентов от максимально возможного количества баллов) | +4 балла до достижения среднего уровня за счет минимизации выявленных дефицитов за период реализации Программы; изучение и освоение позитивных управленческих и педагогических практик повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО. |
| 5 | Профориентация | 8 баллов – средний уровень  (17 процентов от максимально возможного количества баллов) | Поддержка в актуальном состоянии деятельности всех участников образовательных отношений в рамках магистрального направления в течение всего периода реализации Программы; распространение позитивных управленческих и педагогических практик реализации магистрального направления проекта в ОО на уровне города и области.  +*4 балла для достижения среднего состояния ОО по магистральному направлению «Профориентация» до конца 2028 года.* |
| 6 | Учитель. Школьная команда. | 18 баллов – средний уровень  (38 процентов от максимально  возможного количества баллов) | +4 балла до достижения высокого уровня за счет минимизации выявленных дефицитов за период  реализации Программы; изучение и освоение позитивных управленческих и педагогических практик реализации ключевого условия проекта в ОО города и области; повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО. |
| 7 | Школьный климат | 10 баллов – базовый уровень  (21 процент от максимально возможного количества баллов) | Поддержка в актуальном состоянии деятельности всех участников образовательных отношений в рамках реализации ключевого условия проекта в ОО города и области; повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО.  +4 *балла для достижения среднего состояния ОО по ключевому условию «Школьный климат» до конца 2028 года.* |
| 8 | Образовательная среда | 9 баллов – базовый уровень  (71,4 процента от максимально возможного количества баллов) | +4 балла до достижения среднего уровня за счет минимизации выявленных дефицитов за период реализации Программы; изучение и освоение позитивных управленческих и педагогических практик реализации ключевого условия проекта в ОО города и области; повышение квалификации управленческой и педагогических команд ОО. |

**3.2. Описание дефицитов и возможных причин (внешних/внутренних) их возникновения для последующего принятия управленческих решений:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Магистральное направление, ключевое условие** | **Дефициты** | **Причины возникновения дефицитов**  **(основания для принятия управленческих решений по минимизации дефицитов)** |
| 1. | Знание | Обеспеченность учебными пособиями, в том числе специальными учебниками и учебными пособиями для обучающихся с ОВЗ | Отсутствие внебюджетных фондов. |
| недостаточная материально-техническая база, отсутствие оборудования для экспериментов, лабораторных работ, опытов |
| Наличие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном | Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогических работников в обеспечении эффективной подготовки к ОГЭ. |
| Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся к успешному завершению основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании. |
| Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, | Не обеспечивается реализация внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС. |
| недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников | Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. |
| Не обеспечивается подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении. |
| Не обеспечивается сетевая форма реализации образовательных программ. |
| Программно-методическое обеспечение обучения и воспитания по адаптированным дополнительным образовательным программам | Недостаточная компетентность педагогических работников в выполнении трудовой функции по разработке адаптированных дополнительных общеобразовательных программ |
| Наличие специальных технических средств обучения (далее ‒ТСО) индивидуального и коллективного пользования | Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за наличием ТСО индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест. |
|  | Трансляция опыта образовательной организации в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью, в том числе посредством организации инклюзивного образования, на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях | Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогических работников для трансляции опыта в вопросах образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью на семинарах, тренингах, конференциях и иных мероприятиях |
| 2. | Здоровье | Реализация программы здоровьесбережения | Отсутствие единой программы здоровьесбережения. |
| Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта) | Отсутствие сетевой формы реализации программы. |
|  | Недостаточная работа по формированию мотивации у обучающихся и их родителей к посещению школьных спортивных клубов. |
| Наличие дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта; доля обучающихся, постоянно посещающих занятия | Отсутствие сетевой формы реализации программы. |
| Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях /отсутствие победителей и призеров спортивных соревнований | Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. |
| Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса Готов к труду и обороне | Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| 3. | Творчество | Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия | Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. |
| Функционирование школьных творческих объединений(театральная студия, школьный музей) | Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. |
| Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении детей по программам технологической направленности. |
| Несбалансированность системы внеурочной деятельности |
| Количество мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения) | Запланировано недостаточное количество мероприятий в программах отдельных школьных творческих объединениях. |
|  |  | ограниченный выбор направлений дополнительного образования |  |
| 4. | Воспитание | Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания.  отсутствие активной позиции родительского сообщества |
| Реализация программ краеведения и школьного туризма | Недостаточно сформирована система работы административной команды с кадрами, отсутствие кадрового резерва и как, следствие, отсутствие специалиста, занимающегося вопросами организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся.  слабый спрос на культурные мероприятия |
| Наличие школьных военно-патриотических клубов | Не обеспечено создание и деятельность военно-патриотического клуба.  большая нагрузка на педагогов |
| 5. | Профориентация | Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию | Отсутствие реализуемых программ дополнительного образования, направленных на профориентацию. |
| Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству, в том числе для обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, включая фестиваль Знакомство с профессией в рамках чемпионатов Абилимпикс | Не обеспечивается информирование обучающихся общеобразовательных организаций о целях и задачах Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству. |
| 6. | Учитель. Школьная команда | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | Низкая доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года). |
| Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года) | Низкая доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года). |
| Участие педагогов в конкурсном движении | Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне. |
| Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов | Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства. |
| 7. | Школьный климат | Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям) | Не обеспечено оказание психолого-педагогической помощи каждой из целевых группам обучающихся. |
| отсутствие отдельного кабинета педагога-психолога | нехватка кадровых, финансовых и учебно-методических ресурсов |
| отсутствие в организации социального педагога |
| 8. | Образовательная среда | Использование федеральной государственной информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ | Педагогические работники не знакомы с функциональными возможностями ФГИС «Моя школа». |
| Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум | Не организовано обучение педагогических работников по использованию возможностей платформы Сферум организации образовательной деятельности. |
| Руководство образовательной организации не осуществляет с использованием функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере управленческие процессы (проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). |
| Педагогические работники не организуют коммуникационное взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями) с использованием доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере. |
| Педагогические работники образовательной организации в педагогической деятельности (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.) не используют возможности Сферум в VK Мессенджере. |
| В ИКОП Сферум не созданы сообщества учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников. |

**3.3. Комплекс управленческих решений по результатам самодиагностики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Магистральное направление, ключевое условие** | **Дефициты** | **Предлагаемые к реализации на период 2024-2028 гг.**  **управленческие решения** |
| 1 | Знание | Отсутствие внебюджетных фондов. | Привлечение внебюджетных фондов. |
| Недостаточная материально-техническая база | Проведение анализа оснащенности образовательной организации специальными техническими средствами обучения индивидуального и коллективного пользования с целью выявления потребностей |
| Осуществление своевременной подачи заявок на оснащение ТСО |
| Недостаточная работа по мотивации обучающихся к успешному завершению основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании. | Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности |
| Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями. |
| Не обеспечивается реализация внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС. | Организация выявления способностей, склонностей образовательных интересов и потребностей обучающихся. |
| Организация выявления запросов и ожиданий родителей (законных представителей обучающихся. |
| Создание рабочих групп педагогических работников для разработки программ курсов внеурочной деятельности/внесения корректировок в программы |
| Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников. | Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении. |
| Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского |
| Обеспечение мотивации и интереса обучающихся к участию в школьном туре ВСОШ. |
| Не обеспечивается подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении. | Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении |
| Не обеспечивается сетевая форма реализации образовательных программ. | Организация взаимодействия общеобразовательной организации с участниками образовательных отношений, органами государственной власти, местного самоуправления, учредителем (собственником), общественными и другими организациями, представителями СМИ. |
| Недостаточная компетентность педагогических работников в выполнении трудовой функции по разработке адаптированных дополнительных общеобразовательных программ | Организации наставничества для персонифицированной помощи педагогическим работникам в вопросах программно-методического обеспечения обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам. |
| Обучения на курсах повышения квалификации по разработке и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ. |
| 2 | Здоровье | Отсутствие единой программы здоровьесбережения. | Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН. |
| Отсутствие сетевой формы реализации программы. | Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). |
| Недостаточная работа по формированию мотивации у обучающихся и их родителей к посещению школьных спортивных клубов. | Организация деятельности по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности |
| Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов |
| Отсутствие сетевой формы реализации программы. | Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). |
| Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. | Организация индивидуальной работы с обучающимися, участвующими в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. |
| Привлечение обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. |
| Недостаточная работа по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| 3 | Творчество | Отсутствуют педагогические кадры для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | Кадровое обеспечение (привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий) для работы кружков технической и естественно-научной направленностей. |
| Отсутствует материально-техническое оснащение, помещения, необходимые для реализации дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно-научной направленностей. | Обеспечить деятельность по привлечению внебюджетного финансирования для восполнения ресурсов |
| Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся и их родителей (законных представителей) в обучении детей по программам технологической направленности. | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по дополнительным общеобразовательным программ технической и естественно-научной направленностей |
| Несбалансированность системы внеурочной деятельности | Корректировка план внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций Минпросвещения России |
| Запланировано недостаточное количество мероприятий в программах отдельных школьных творческих объединениях. | Анализ программ и планов мероприятий каждого творческого объединения |
| Корректировка плана мероприятий каждого творческого объединения планирование проведения школьных мероприятий не реже или более чем 2 раза в год |
| 4 | Воспитание | Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания. | Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители смогут получать советы по вопросам воспитания, консультаций психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмен опытом. |
| Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей). |
| Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий |
| Организация целевого взаимодействие с законными представителями детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей |
| Организация трансляции опыта по взаимодействию образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания. |
| Недостаточно сформирована система работы административной команды с кадрами, отсутствие кадрового резерва и как, следствие, отсутствие специалиста, занимающегося вопросами организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся. | Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг |
| Не обеспечено создание и деятельность военно-патриотического клуба. | Разработка нормативной правовой документации школьного военно-патриотического клуба (Положение, программа деятельности, план работы и др.) |
| 5 | Профориентация | Отсутствие реализуемых программ дополнительного образования, направленных на профориентацию. | Анализ потребностей обучающихся в обучении по программам дополнительного образования, в том числе в кружках, секциях и др., направленных на профориентацию. |
| Разработка программ дополнительного образования на основе потребностей обучающихся, организация работы кружков, секций с учетом потребностей обучающихся. |
| Не обеспечивается информирование обучающихся общеобразовательных организаций о целях и задачах Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству. | Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями среднего профессионального образования. |
| 6 | Учитель. Школьная команда | Низкая доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года). | Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования по инструментам ЦОС региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования |
| Формирование перспективного плана повышение квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования |
| Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования |
| Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования |
| Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре. |
|  |
| Отсутствие педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах на всероссийском уровне. | Разработка для педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). |
| Организация взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров (в том числе – в формате внутрикорпоративного обучения, тренингов по командообразованию). |
| Включение в план методической работы актуальных направлений (госполитика, учет дефицитов и ресурсов ОО и т.д.). |
| Разработка плана мероприятий по выявлению и распространению передового педагогического опыта |
| Обеспечение адресного методического сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных участников профессиональных конкурсов |
| Осуществление методического сопровождения педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства |
| Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. |
| Методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного". |
| Обеспечение формирования необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах |
| Создание системы наставничества, тьюторства, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу |
| Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства. | Разработка для педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). |
| Организация участия педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. |
| 7 | Школьный климат | Не обеспечено оказание психолого-педагогической помощи каждой из целевых группам обучающихся. | Разработка и утверждение ЛА "Положение о порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся". |
| Обеспечение осуществления психолого-педагогического сопровождения обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одаренных обучающихся |
| Обеспечение формирования и развития психолого-педагогической компетентности родительской общественности |
| 8 | Образовательная среда | Педагогические работники не знакомы с функциональными возможностями ФГИС «Моя школа». | Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучение педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа». |
|  | Не организовано обучение педагогических работников по использованию возможностей платформы Сферум организации образовательной деятельности. | Проведение методических семинаров и обучающих практикумов для педагогов по работе на платформе Сферум |
| Проведение мастер-классов, открытых занятий с обучающимися с использованием платформы Сферум. |
| Руководство образовательной организации не осуществляет с использованием функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере управленческие процессы (проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). | Обеспечение использования в управленческом процессе образовательной организации функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере (размещение документов, информирование участников образовательных отношений, проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). |
| Педагогические работники не организуют коммуникационное взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями) с использованием доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере. | Обеспечение организации педагогическими работниками коммуникационного взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями) с использованием доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере |
| Педагогические работники образовательной организации в педагогической деятельности (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.) не используют возможности Сферум в VK Мессенджере. | Обеспечение использования педагогическими работниками образовательной организации в педагогической деятельности возможности Сферум в VK Мессенджере (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.). |
| В ИКОП Сферум не созданы сообщества учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников. | Обеспечение создания в ИКОП Сферум сообществ учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников |

**3.4. Результаты проблемно ориентированного анализа:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Магистральные направления и ключевые условия** | **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития  с учетом изменения внешних факторов** | |
| **сильные стороны** | **слабые стороны** | **благоприятные возможности** | **риски** |
| Знание | Разработаны рабочие программы по учебным предметам и внеурочной деятельности с использованием конструктора. Наличие современной ВСОКО. Удовлетворенность родителей качеством и условиями образовательной деятельности.  ведется проектная и исследовательская деятельность | Недостаточно высокие образовательные результаты обучающихся по результатам ВПР, ОГЭ.  Реализация методических рекомендаций по применению сетевой формы реализации образовательных программ.  Недостаточно потенциальных сетевых партнеров в макросреде  Преобладание в деятельности педагогов традиционных образовательных технологий, не обеспечивающих дифференциацию и индивидуализацию в образовательной деятельности | Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей | Дефицит кадровых ресурсов.  Введение модели «Школа полного дня», усиление индивидуальной составляющей в образовании обучающегося должна быть обеспечена финансовыми возможностями для реализации широких возможностей ИУП. |
| Воспитание | Разработана и успешно реализуется программа воспитания школы, календарный план воспитательной работы, программа работы с родителями.  Актуальные события регулярно  освещаются на официальном сайте ОО и в социальной группе ВКонтакте.  введена должность советника директора по воспитанию взаимодействию с детскими общественными объединениями.  Проводится организация летних тематических смен в школьном лагере. | Не в полной мере используются условия, созданные для реализации индивидуальных моделей образования школьников, в том числе талантливых детей, детей с ограниченными возможностями, детей с различным уровнем образовательных  потребностей.  Недостаточно развита система взаимодействия с учреждениями образования, в том числе дополнительного образования, для внедрения сетевых форм реализации общеобразовательных программ. | Активные изменения на федеральном уровне в направлении воспитания.  Отлаженная система стимулирования учителей.  Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях. | Вовлечение детей в молодежные субкультуры, доступность опасной информации в СМИ и соцсетях.  Сложность понятий «духовность», «нравственность» в рамках материализации прививаемых навыков.  Недостаточный уровень социальной ответственности семей. |
| Здоровье | Реализуется план мероприятий по профилактике ПАВ (наркотики, алкоголь, табак).  Ежегодно организуется летний оздоровительный лагерь  Создан и работает Школьный спортивный клуб «Юниор» | Диверсификация деятельности школьного спортивного клуба (по видам спорта) | Вовлечение в мероприятия по ЗОЖ большого числа участников, включая родителей обучающихся.  Увеличение программ, представленных в школьном спортивном клубе. | Нездоровый и мало контролируемый образ жизни некоторых семей.  Увеличение числа детей, имеющих 2 и 3 группы здоровья. |
| Творчество | Реализуются внеурочная деятельность и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.  Работа школьного театра «Калейдоскоп», музейного уголка и медиацентра. | Не задействованы сетевые партнеры |  | Невысокая активность учащихся в участии в занятиях допобразования.  Недостаточное материально-техническое оснащение дополнительного образования в технологическом профиле.  Дефицит кадрового обеспечения дополнительного образования. |
| Профориентация | Реализация плана профориентационной работы в рамках Программы воспитания.  Использование региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне для организации профориентационной работы.  Функционирование организации «Движение первых» 6-9классы | Диверсификация деятельности муниципальных площадок для профориентационной работы | Привлечение представителей предприятий и родителей в образовательный процесс для повышения его практико-ориентированности; Возможность использования потенциала родителей в целях профориентации детей» | Взаимодействие ОО и социальных партнеров, которые были бы заинтересованы в совместном решении вопросов профессионального самоопределения выпускников, осознанного выбора ими профессии и учебного заведения. |
| Учитель. Школьная команда | Сильная управленческая команда, стабильный педагогический коллектив, высокая доля учителей высшей и первой категорий.  Система материального и нематериального стимулирования.  Созданы условия для повышения квалификации педагогических работников по программам из федерального реестра.  Организация методического сопровождения в форме корпоративного обучения, методических учёб, школьных профессиональных конкурсов организация работы проблемно-творческих групп | Результативное участие педагогов в конкурсном движении.  Организация системы наставничества.  Использование современных активных форм методической работы, педагогических исследований, проектной деятельности.  Дефицит отдельных групп педагогических кадров | Единый реестр профессиональных конкурсов и повышение результативного участия педагогов в конкурсном движении.  Привлечение молодых специалистов  Использование онлайн обучения при организации повышения квалификации педагогов | Профессиональное выгорание.  Слабая мотивация педагогов к участию в конкурсном движении.  Недостаточно привлекательные условия для работы новых специалистов — маленькая зарплата, сложный контингент и др. |
| Школьный климат | Организована система психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. | Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одарённых обучающихся  Отсутствие кабинета педагога-психолога для проведения коррекционно- развивающих занятий и консультаций. | Использование  формы электронного общения родителей с педагогами, психологами, дефектологами и другими специалистами посредством чата, форума, сайта.  Организация консультаций ( в том числе онлайн) на регулярной основе педагогов-психологов, социального педагога, представителей администрации ОО и педагогов для родителей и/или законных представителей обучающихся, испытывающих затруднения в воспитании детей | Возникновение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений. |
| Образовательная среда | Образовательная организация зарегистрирована на платформе ФГИС «Моя школа».  Имеются один кабинет информатики .  Школа подключена к высокоскоростному интернету с фильтрацией трафика, обеспечен беспроводной доступ к сети Интернет.  Государственно-общественное управление представлено Управляющим советом школы, Советом родителей, Советом старшеклассников | Невысокая включенность педагогов в цифровизацию: использование федерального цифрового образовательного контента для организации урочного, внеурочного и дополнительного образования: | Использование ФГИС «Моя школа» в образовательной деятельности.  Оснащение IT-оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций,  осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением».  Участие в деятельности на базе ИКОП «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей. | Имеющаяся компьютерная техника быстро устаревает, требуются материальные затраты на ее модернизацию, ремонт, обслуживание.  Замещение традиционного общения сетевым, интернет - зависимость, кибербуллинг. |

**4. Основные направления развития организации.**

4.1. Возможные действия, направленные на совершенствование деятельности по каждому магистральному направлению и ключевому условию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Планируемые результаты** | **Возможные действия** |
| **Знание** | |
| Повышено качество образовательной деятельности, обеспечена актуализация содержания образовательных программ, реализация и применение электронных образовательных ресурсов .Разработан механизм подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении, в том числе разработана, внедрена система мотивирования обучающихся для их вовлечения в олимпиадное движение школьников. Сформирован календарь образовательных активностей для обучающихся (мероприятия по подготовке к участию в олимпиадном движении, олимпиады различных уровней: от школьных до муниципальных). | - Повышение мотивации учителя, актуализация мер морального и материального стимулирования. Актуализация содержания образовательных программ.  Привлечение партнеров для организации образовательной деятельности.  Взаимодействие с образовательными организациями, среднего профессионального образования, культуры, использование новых форматов взаимодействия для восполнения недостающих кадровых ресурсов.  Использование сетевых форм реализации образовательной деятельности.  Обеспечение индивидуальной подготовки обучающихся в муниципальном этапе ВСОШ.  Организация развития предметно-методических компетенций учителей, обеспечивающих подготовку обучающихся к участию в олимпиадном движении. Привлечение педагогических работников в качестве членов жюри на различных этапах проведения олимпиады. |
| **Здоровье** | |
| Актуализирована программа здоровьесбережения с включением новых разделов физкультурно-­спортивной направленности, в том числе комплекса «Готов к труду и обороне». | Организация деятельности по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности, участию в спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».  Разработка в программе воспитания вариативного модуля «Школьные спортивные клубы»  Проведение мониторинга участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях, во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».  Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию в массовых физкультурно- |

|  |  |
| --- | --- |
|  | спортивных мероприятиях, во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». |
| **Воспитание** | |
| Выстроена эффективная система  воспитательной деятельности,  направленная на развитие социальных навыков обучающихся и  формирование их гражданской  идентичности на основе традиционных ценностей. | Обеспечена включенность родителей в штаб воспитательной работы при разработке рабочей программы воспитания  Разработан и внедряется план по формированию управленческой команды, в том числе мероприятий по повышению уровня профессиональных |
| **Творчество** | |
| Обеспечены условия для повышения квалификации, переподготовки и мотивации специалистов для реализации программ дополнительного образования. | Корректировка плана внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций Минпросвещения России, с учетом интересов, потребностей, индивидуальных возможностей, склонностей образовательных потребностей обучающихся.  Проведение регулярной информационной кампании по формированию интереса обучающихся к участию в интеллектуальных состязаниях и творческих конкурсах различного уровня.  Проведение мониторинга ресурсов внешней среды для реализации программ дополнительного образования, в том числе привлечения ресурсов детских технопарков "Кванториум" и др.  Заключение договоров о реализации программ дополнительного образования в сетевой форме, в целях привлечения квалифицированных специалистов из других организаций и предприятий для работы в системе дополнительного образования, в том числе технической и естественно-научной направленностей.  Организация обучения педагогических работников, профессиональной переподготовки кадров для реализации программ дополнительного образования, организации работы по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов обучающихся, подготовке обучающихся к конкурсному движению.  Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников и обучающихся, обеспечивающих создание и функционирование школьных творческих объединений. |
| **Профориентация** | |
| Разработан и реализуется календарный цикл образовательных событий, | Организация мониторинга потребностей обучающихся в профессиональном обучении, кадровых потребностей |

|  |  |
| --- | --- |
| направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.  Обеспечены условия для переподготовки и мотивации педагогических работников по созданию системы профориентационной работы. | современного рынка труда и востребованных профессий в регионе и городе.  .Обеспечение условий для профессиональной ориентации обучающихся через организацию встреч обучающихся с представителями рабочих профессий и служащих; посещение обучающимися и родителями дней открытых дверей образовательных организаций среднего профессионального образования.  Организация информационно-разъяснительной кампании по формированию интереса к участию в мероприятиях проекта «Билет в будущее», Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями среднего профессионального образования. Обеспечение повышение уровня компетенций педагогических работников в части организации профориентационной работы и организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации. |
| **Учитель. Школьная команда** | |
| -Разработаны и реализуются индивидуальные образовательные маршруты педагогов по прохождению диагностики профессиональных компетенций и повышению квалификации по программам дополнительных профессиональных программ педагогического образования.  -Разработана система мотивации/стимулирования педагогов для участия в конкурсах профессионально мастерства и образовательных событиях различных уровней. | -Создание системы методического сопровождения педагога в подготовке и участию в профессиональных конкурсах, в публичных образовательных событиях разных уровней. Организация административного контроля за обучением педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования.  - Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах, в актуальных формах обобщения и презентации инновационных педагогических практик. |
| **Школьный климат** | |
| Выстроена система работы со школами - партнерами по оказанию психолого­педагогической и технической помощи | Привлечение узких специалистов из других образовательных организаций по оказанию психолого­педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, |

|  |  |
| --- | --- |
| обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью. | с инвалидностью. |
| **Образовательная среда** | |
| Разработана система оказание адресной помощи субъектам образовательной деятельности | Создание система оказание адресной помощи субъектам образовательной деятельности |

**4.2.**  **«Ключи к здоровью»**

**Руководитель проектной группы: Моршинина Валентина Андреевна, руководитель структурного подразделения «Школьный спортивный клуб «Юниор»», учитель физической культуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Создание активной и здоровой спортивной среды | Повышение интереса обучающихся к физической культуре и спорту. | Рост числа обучающихся, посещающих спортивные секции.  Рост числа обучающихся, участвующих в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях.  Рост числа обучающихся, участвующих во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» - более 30 % |
| Развитие инфраструктуры для физической активности детей | Диверсификация  деятельности школьных  спортивных клубов (по видам спорта) | Увеличение видов спорта. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН. | До 01.09.2025 | Дылдина Н.А. |
| Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | До 01.09 2025 г. | Моршинина В.А. |
| Составление годового плана спортивных событий и активностей | До 1 сентября каждого учебного года | Моршинина В.А. |
| Проведение спортивных мероприятий в разнообразных форматах (спортивные состязания, Дни здоровья, эстафеты и квесты, Фестивали спорта и др.) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Педагог-организатор/советник директора по воспитанию,  Учитель физической культуры,  Классные руководители |
| Регулярное освещение успехов на школьных стендах, в социальных сетях и во время родительских собраний | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Климова Е.А.  Учитель физической культуры |
| Промоция здорового образа жизни:  - проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов;  - Проведение обучающих мероприятий, посвящённых важности физической активности и здорового питания | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Учитель физической культуры,  Классные руководители |
| Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий, к помощи в организации мероприятий и активностей | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Учитель физической культуры,  Классные руководители |
| Организация индивидуальной работы с обучающимися, участвующими в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях (обучение и тренировки) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Учитель физической культуры |
| Проведение мониторинга участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Дылдина Н.А.  Учитель физической культуры |
| Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении или дистанционно, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Белоруссов И.В. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части нормативно-правового обеспечения:** | |
| * 1. Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН. | До 01.09.2025  Дылдина Н.А. |
| * 1. Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | До 01.09.2025  Моршинина В.А. |
| **2) в части программно-методического обеспечения:** | |
| 2.1. Разработка структурированных программ для учащихся различного уровня подготовки. | До 01.09.2025  Моршинина В.А. |
| 2.2. Определение критериев для оценки спортивных достижений на соревнованиях. | До 01.09.2025  Моршинина В.А. |
| **3) в части информационного обеспечения:** | |
| 3.1. Создание плакатов, листовок и объявлений для информирования о предстоящих мероприятиях. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  педагог-организатор  Моршинина В.А. |
| 3.2. Публикация информации о мероприятиях, достижениях участников и анонсах в социальных сетях и на школьном сайте. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Климова Елена Анатольевна/Моршинина Валентина Андреевна |
| 3.3. Проведение собраний и рассылка информации, для вовлечения родителей в спортивную деятельность | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| 1. **в части материально-технического обеспечения:** | |
| 4.1. Приобретение спортивного оборудования (спортивные снаряды, форма и инвентарь) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 1. **в части кадрового обеспечения** |  |
| 5.1. Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам проведения тренировок, соревнований и обучающих мероприятий | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **6) в части организационного обеспечения:** | |
| 6.1. Четкое планирование спортивных мероприятий с учетом учебного расписания и мероприятий школы | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Моршинина Н.А./педагог-оганизатор |
| 6.2. привлечение волонтёров к проведению спортивных мероприятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| 1. **в части финансового обеспечения** | |
| 7.1. затраты на проведение мероприятий, включая покупку оборудования, призы и награды | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 7.2 организация сетевого взаимодействия в рамках муниципального задания с учреждениями спорта и другими предприятиями и организациями, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 7.3. затраты на транспортные расходы для участия в соревнованиях | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |

**4.3. «По ступенькам творчества»**

**Руководитель проектной группы: Дылдина Н.А, заместитель директора по УВР**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Диверсификация палитры школьных творческих объединений | Функционирование разнообразных школьных творческих объединений | Функционирование 4 школьных творческих объединений |
| Создание условий для проявления индивидуальности каждого ученика | Увеличение количества мероприятий школьных творческих объединений | Более 2 мероприятий в год для каждого школьного творческого объединения |
| Формирование у учащихся устойчивого интереса, стимулирование творческого мышления учеников | Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной организации | Наличие 3 технологических кружков |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Проведение мониторинговых исследований интересов, склонностей, образовательных потребностей обучающихся в функционировании школьных творческих объединений | До 01.09.2025 | Дылдина Н.А.  Классные руководители |
| Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по дополнительным общеобразовательным программ | До 01.09.2025 | Дылдина Н.А.,  Классные руководители |
| Создание техносферы школы; материально-технического обновления образовательной среды, рациональное использование школьных пространств | 2025-2027 | Белоруссов И.В. |
| Кадровое обеспечение (привлечение квалифицированных специалистов из других организаций, предприятий) для работы кружков. | 2025-2027 | Белоруссов И.В. |
| Анализ программ и планов мероприятий каждого творческого объединения. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Дылдина Н.А.. |
| Корректировка плана мероприятий каждого творческого объединения планирование проведения школьных мероприятий не реже или более чем 2 раза в год. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Дылдина Н.А. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части программно-методического обеспечения:** | |
| * 1. Разработка дополнительных общеобразовательных программ | До 01.09.2025  Педагоги дополнительного образования |
| * 1. формирование банка методических материалов (успешных практик) на темы по креативному мышлению, искусству, дизайну, программированию и науке. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Педагогический коллектив |
| * 1. изучение актуального педагогического опыта, публикаций на темы искусства, технологий и науки, которые могут дать вдохновение и актуальные идеи | Педагогический коллектив |
| **2) в части информационного обеспечения:** | |
| 2.1. Создание плакатов, листовок и объявлений для информирования о предстоящих мероприятиях. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  педагог-организатор Цыбулько С.В. |
| 2.2. Публикация информации о мероприятиях, достижениях участников и анонсах в социальных сетях и на школьном сайте. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Моршинина В.А. |
| 2.3. Проведение собраний и рассылка информации для вовлечения родителей в совместную творческую деятельность | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Классные руководители |
| **4) в части материально-технического обеспечения:** | |
| 4.1. Оборудованные пространства для проведения занятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 4.2. Инструменты и материалы: наборы для ручного труда, наборы для робототехники, 3D-принтеры, электроника и прочие средства для создания творческих проектов и технического творчества | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| **5) в части кадрового обеспечения** | |
| 5.1. участие педагогов ОО в семинарах, мастер-классах, онлайн-курсах по креативному мышлению, искусству, дизайну, программированию и науке. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Педагогический коллектив |
| **6) в части организационного обеспечения:** | |
| 6.1. Четкое планирование творческих мероприятий с учетом учебного расписания и мероприятий школы | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  педагог-организатор/советник директора по воспитанию |
| 6.2. привлечение волонтёров к проведению творческих мероприятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| **7) в части финансового обеспечения** | |
| 7.1. затраты на проведение мероприятий, включая покупку инструментов, материалов, оборудования, костюмов, призов и наград | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 7.2 организация сетевого взаимодействия в рамках муниципального задания с учреждениями культуры и другими предприятиями и организациями, которые могли бы предоставить школе ресурсы (профессиональные кадры, материально-техническую базу). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |
| 7.3. Приобретение оборудования, инструментов, материалов, лицензионных программ для графического дизайна, видеомонтажа, 3D-моделирования | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В. |

**4.4. «Семья и школа: вместе к успеху»/ «Патриотический ритм»**

**Руководитель проектной группы: Советник директора по воспитанию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. | Взаимодействие школы и родителей в  процессе реализации рабочей  программы воспитания | Взаимодействие школы и родителей осуществляется с использованием регламентированных и неформальных форм взаимодействия – не менее 6 в год. |
| Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, бережного отношения к культурному наследию и традициям, природе и окружающей среде | Реализация программ краеведения и школьного  туризма  Наличие школьного военно-патриотического клуба | Реализуются 1 программа краеведения и 1 программа школьного туризма.  Создан и работает школьный военно-патриотический клуб |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Проведение культурно-массовых мероприятий, акций воспитательной направленности по федеральному календарю образовательных событий, общегородских мероприятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Советник директора по воспитанию  Педагог-организатор  Классные руководители |
| Организация проведения тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители смогут получать советы по вопросам воспитания, консультаций психолога | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Классные руководители  Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| Организация участия родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в общеобразовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Дылдина Н.А.  Педагог-психолог  Классные руководители |
| Организация привлечения родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Классные руководители |
| Разработка программ по краеведению и школьному туризму | До 01.09.2026 | Дылдина Н.А. |
| Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) на основе заключенного договора об оказании туристских услуг | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г | Белоруссов И.В.  Дылдина Н.А. |
| Разработка нормативной правовой документации школьного военно-патриотического клуба (Положение, программа деятельности, план работы и др.) | До 01.09.2025 | Белоруссов И.В.  Дылдина Н.А. |
| Организация работы школьного военно-патриотического клуба | До 01.09.2026 | Белоруссов И.В.  Дылдина Н.А.  Советник директора по воспитанию |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части нормативно-правового обеспечения:** | |
| * 1. Разработка нормативной правовой документации школьного военно-патриотического клуба (Положение, программа деятельности, план работы и др.) | До 01.09.2025  Дылдина Н.А.  Советник директора по воспитанию |
| **2) в части программно-методического обеспечения:** | |
| * 1. Разработка программ по краеведению и школьному туризму | До 01.09.2026  Дылдина Н.А. |
| * 1. формирование банка методических материалов (успешных практик) по взаимодействию с родителями | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Педагогический коллектив |
| * 1. Создание системы мониторинга и оценки результатов работы с родителями | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| **3) в части информационного обеспечения:** | |
| * 1. 3.1. Доступ к образовательным платформам и онлайн-курсам по вопросам воспитания и развития личности | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| * 1. 3.2. Наличие информационных материалов о лучших практиках воспитания и успешных кейсах. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Дылдина Н.А. |
| 1. **4) в части кадрового обеспечения** | |
| * 1. 4.1. Организация прохождения курсов повышения квалификации по вопросам поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| * 1. 4.2. проведение обучающих семинаров с педагогами по вопросам поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| * 1. 4.3. онлайн повышение членами управленческой команды квалификации по вопросам поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| * 1. 4.4. участие педагогов ОО в семинарах по вопросам поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность | ИРО СО, МОиМП СО в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| * 1. 4.5. диагностика профессиональных дефицитов педагогов по вопросам способов вовлечения семей в образовательную деятельность | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **5) в части организационного обеспечения:** | |
| * 1. 5.1. Участие в социальных проектах и инициативах, направленных на формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, бережного отношения к культурному наследию и традициям, природе и окружающей среде | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Советник директора по воспитанию/классные руководители |
| 5.2. Сотрудничество с туристско-экскурсионными и другими организациями (туристские фирмы, спортивные клубы, индивидуальные предприниматели и т.д.) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г  Белоруссов И.В./Советник директора по воспитанию |
| **6) в части финансового обеспечения** | |
| * 1. Бюджетное финансирование на проведение мероприятий, экскурсий, конкурсов и других воспитательных активностей. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |
| * 1. 6.2. заключенного договора об оказании туристских услуг | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |

**4.5. «Профориентация: путь к выбору»**

**Руководитель проектной группы: Перевалова О.Д.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Создание условий для формирования готовности к профессиональному самоопределению обучающихся и выбору жизненного пути | Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию | Не менее 30% от общего числа обучающихся |
| Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству, в том числе для обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ, включая фестиваль «Знакомство с профессией» в рамках чемпионатов «Абилимпикс» | 10% от общего числа обучающихся |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Разработка программы дополнительного образования, направленной на профориентацию | До 01.09.2025 г. | Перевалова О.Д. |
| Организация участия обучающихся с инвалидностью, с ОВЗ в чемпионатах по профессиональному мастерству, включая фестиваль «Знакомство с профессией» в рамках чемпионатов «Абилимпикс» | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Комарова О.А.  Дылдина Н.А. |
| участие в работе «Открытых дверей» различных образовательных организаций округа. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Белоруссов И.В. |
| Мастер-классы представителей разных профессий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | . |
| Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Белоруссов И.В. |
| Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного и профильного циклов | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Белоруссов И.В.  классные рководители |
| Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Белоруссов И.В.  классные руководители |
| Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |  |
| Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | классные руководители  Белоруссов И.В. |
| Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | классные рководители  Белоруссов И.В.  педагоги дополнительного образования |
| Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | классные руководители |
| Участие обучающихся 8‒9 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | классные руководители  Дылдина Н.А. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части программно-методического обеспечения:** | |
| * 1. Разработка и программы дополнительного образования, направленной на профориентацию | До 01.09.2025 г. |
| * 1. формирование банка методических материалов (успешных практик), направленных на профориентацию, адаптированных под разные возрастные группы и целевые аудитории. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| * 1. изучение актуального педагогического и управленческого опыта | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Заместитель директора Дылдина Н.А. |
| * 1. модернизация системы индивидуального сопровождения обучающихся при выборе профессии | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| **2) в части информационного обеспечения:** | |
| 2.1. Доступ к актуальной информации о рынке труда, профессиях, требованиях к специалистам. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| 2.2. Базы данных о работодателях и вакансиях. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| 2.3. проведение разъяснительной работы по вопросам осознанного выбора профессии | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| **3) в части материально-технического обеспечения:** | |
| 3.1. Учебные материалы: книги, методические пособия, тесты, анкеты и другие ресурсы для диагностики и анализ | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  директор Белоруссов И.В. |
| **4) в части кадрового обеспечения** | |
| 4.1. Обучение и повышение квалификации для сотрудников, работающих в области профориентации. | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **5) в части организационного обеспечения:** | |
| 5.1. Налаживание связей с образовательными учреждениями, предприятиями и организациями, которые могут участвовать в программе | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Директор Белоруссов И.В.. |
| **6) в части финансового обеспечения** | |
| 6.1. Бюджет на реализацию программы, включая оплату труда специалистов, закупку материалов и оборудования. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Директор Белоруссов И.В. |

**4.6. «Воспитанность начинается здесь»**

**Руководитель проектной группы: Дылдина Надежда Анатольевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Поддержка учительства, создание условий для постоянного профессионального развития, в том числе на основе адресного методического сопровождения. | Учитель является основополагающим элементом в системе качественного школьного образования и становления гражданственности обучающихся.  Развитие школьной команды на основе диагностических процедур и повышения квалификации | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных  профессиональных программ педагогического образования  - Не менее 80%  Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания - Не менее 70%  Доля педагогов, участвующих в конкурсном движении, - 80% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования по инструментам ЦОС региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Формирование перспективного плана повышение квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре. | 2024 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Разработка плана мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов в сфере воспитания | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Формирование перспективного плана повышение квалификации педагогических работников в рамках по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Разработка для педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Включение в план методической работы актуальных направлений (госполитика, учет дефицитов и ресурсов ОО и т.д.). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Осуществление методического сопровождения педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части нормативно-правового обеспечения:** | |
| * 1. Внесение изменений в показатели стимулирующих выплат | 2025 год  Белоруссов И.В. |
| **2) в части программно-методического обеспечения:** | |
| 2.1. Разработка для педагогов календаря активностей (очные и дистанционные конкурсы профмастерства, олимпиады и диктанты, обучающие семинары и конференции и т.д.). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А.. |
| 2.1. формирование банка методических материалов (успешных практик) по формирования педагогических компетенций | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| 2.2. изучение актуального педагогического и управленческого опыта | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027 |
| * 1. Формирование перспективного плана повышение квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС и в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| * 1. Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС и в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре. | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **3) в части информационного обеспечения:** | |
| 3.1. Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования по инструментам ЦОС и в сфере воспитания региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации, программ, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 3.2. Рассылка информации о конкурсах профессионального мастерства, о публичных мероприятиях разных уровней: конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **4) в части организационного обеспечения:** | |
| 5.1. Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС и в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 5.2. Организация административного контроля за организацией обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС и в сфере воспитания, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования | 1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 5.3. Организация взаимообучения педагогических работников и управленческих кадров (в том числе – в формате внутрикорпоративного обучения, тренингов по командообразованию). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 5.4.Обеспечение адресного методического сопровождения, в т.ч. и для выявления потенциальных участников профессиональных конкурсов | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г |
| 5.5. Осуществление методического сопровождения педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027  Дылдина Н.А. |
| 5.6. Обеспечение участия педагогов в публичных мероприятиях : конференциях, круглых столах, семинарах, мастер-классах и т.д. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027  Дылдина Н.А. |
| **6) в части финансового обеспечения** | |
| 6.1. оплата труда квалифицированных специалистов | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027  Белоруссов И.В |

**4.7. «Шаг к пониманию»**

**Руководители проектной группы: Перевалова Оксана Дмитриевна, педагог-психолог**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Поддержание психологической безопасности и комфортности среды  общеобразовательной организации | Оказание психолого-педагогической помощи каждой из целевых группам обучающихся | Для целевой группы детей с ОВЗ  Для целевой группы детей с девиантным поведением – снижение доли обучающихся, состоящих на всех видах учёта. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Разработка и утверждение ЛА "Положение о порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся". | До 01.09.2025 г. | Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| Индивидуальные консультации для учеников по вопросам личных проблем (трудности в учебе, взаимоотношения с одноклассниками, конфликты дома). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| Тренинги на развитие коммуникативных навыков, уверенности в себе, стрессоустойчивости. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Занятия по развитию эмоционального интеллекта | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Проведение тестов и опросов для выявления уровня тревожности, самооценки, готовности к обучению. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Диагностические мероприятия для определения уровня развития познавательных процессов у школьников | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Лекции и семинары о вреде вредных привычек (курение, алкоголь, наркотики), безопасном поведении в интернете. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Мероприятия по профилактике буллинга и насилия в школе. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д. |
| Организация праздников и мероприятий,где проводятся различные мастер-классы, игры и конкурсы, направленные на развитие эмоциональной сферы. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | педагог-организатор |
| Обучение учителей методам взаимодействия с учениками, имеющим особенности развития. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А. |
| Взаимодействие с родителями через собрания, посвящённые вопросам воспитания, развития детей, проблемам школьного возраста. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| Организация встреч с приглашенными специалистами (психологами, врачами) для обсуждения актуальных тем. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |

Начало формы

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части нормативно-правового обеспечения:** | |
| * 1. Разработка и утверждение ЛА "Положение о порядке организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся". | До 01.09.2025 г.  Педагог-психолог Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| **2) в части программно-методического обеспечения:** | |
| 2.1. Разработка и внедрение программ психологической помощи каждой из целевых группам обучающихся, соответствующих современным требованиям. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д. |
| * 1. формирование банка методических разработок и рекомендаций по проведению различных видов работ (диагностики, коррекции, профилактики) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д. |
| 1. **в части кадрового обеспечения:** | |
| * 1. повышения квалификации сотрудников через участие в тренингах, семинарах, конференциях. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **4) в части организационного обеспечения:** | |
| 4.1. Создание условий для вовлечения учащихся в социально значимые проекты и мероприятия. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| * 1. проведение мероприятий для родителей (зп), направленных на формирование и развитие психолого-педагогической компетентности родителей | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д. |
| * 1. Взаимодействие с другими службами и организациями (например, медицинскими учреждениями, социальными службами, правоохранительными органами). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| * 1. Привлечение волонтёров к работе службы | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Перевалова О.Д.  Дылдина Н.А. |
| 1. **в части финансового обеспечения** | |
| * 1. Затраты на приобретение наборов диагностических материалов (тесты, опросники, методики), дидактического материала для коррекционной работы. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Педагог-психолог  Белоруссов И.В. |

**4.8. Цифровая образовательная среда**

**Руководитель проектной группы: директор Белоруссов Игорь Викторович**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Планируемые результаты** | **Целевые индикаторы результативности** |
| Активное внедрение федеральной государственной информационный системы Министерства просвещения России «Моя школа». | Позитивная динамика в преодолении дефицитов в создании современной цифровой образовательной среды в ОО. | не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа» |
| Обеспечение использования педагогическими работниками возможности Сферум в VK Мессенджере | Позитивная динамика использования цифровых технологий в образовательной деятельности педагогами и обучающимися Школы. | 100% педагогических работников включены в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом и активно используют платформу «Сферум» |
| Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота | Использования в управленческом процессе функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере | Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными  информационными системами |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень мероприятий** | **Сроки реализации** | **Исполнитель** |
| Организация изучения педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа». | Январь 2025 г. | Дылдина Н.А. |
| Проведение методических семинаров и обучающих практикумов для педагогов по работе на платформе Сферум | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А.  Перевалова О.Д. |
| Проведение мастер-классов, открытых занятий с обучающимися с использованием платформы Сферум. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А.  Перевалова О.Д.  Белоруссов И.В. |
| Обеспечение организации педагогическими работниками коммуникационного взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями) с использованием доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Белоруссов И.В. |
| Обеспечение создания в ИКОП Сферум сообществ учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Белоруссов И.В.  Дылдина Н.А. |
| Обеспечение использования педагогическими работниками образовательной организации в педагогической деятельности возможности Сферум в VK Мессенджере (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Дылдина Н.А.  Белоруссов И.В. |
| Обеспечение использования в управленческом процессе образовательной организации функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере (размещение документов, информирование участников образовательных отношений, проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. | Белоруссов И.В.  Дылдина Н.А. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Требуемые ресурсы**  **для преодоления дефицита / источники получения необходимого ресурса** | **Сроки реализации/**  **исполнитель** |
| 1. **в части программно-методического обеспечения:** | |
| * 1. формирование банка методических материалов (успешных практик) по работе на платформе Сферум | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| * 1. изучение актуального педагогического и управленческого опыта | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. |
| **2) в части информационного обеспечения:** | |
| * 1. проведение разъяснительной работы по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа», использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | февраль 2025 г.  Дылдина Н.А. |
| 3.2. целевое распространение успешных педагогических практик по использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **3) в части кадрового обеспечения:** | |
| 3.1. Организация прохождения курсов повышения квалификации по использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г. Дылдина Н.А. |
| 3.2. проведение обучающих семинаров с педагогами по использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 3.3. онлайн повышение членами управленческой команды квалификации по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа», использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 3.4. участие педагогов ОО в семинарах по вопросам использования возможности Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 3.5. диагностика профессиональных дефицитов педагогов по работе на платформе ФГИС «Моя школа», использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| 3.6. организация работы наставнических пар в реверсивном режиме по использованию возможности Сферум в VK Мессенджере | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **4) в части организационного обеспечения:** | |
| 4.1. проведение мероприятий для родителей (зп) по вопросам использования доступных функциональных возможностей профиля Сферум в VK Мессенджере | Январь 2025 г.  И далее в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Дылдина Н.А. |
| **5) в части материально-технического обеспечения:** | |
| Приобретение современного оборудования (компьютеры, интерактивные доски) | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |
| Надежное беспроводное интернет-соединение (точки Wi-Fi) с достаточной пропускной способностью. | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |
| **6) в части финансового обеспечения** | |
| 6.1. Бюджет на покупку оборудования и программного обеспечения | в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |
| 6.2. Средства на обучение и повышение квалификации преподавателей | 2025 г.  1 раз в три года в течение всего периода реализации программы развития до 31.12.2027г.  Белоруссов И.В. |

**5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития**

Реализация Программы будет направлена на преодоление разрыва между базовым и средним уровнем. Ориентир - на повышение уровня с базового на средний уровень.

**Знание: качество и объективность**

1.Создание условий для результативной работы в системе магистральных направлений единого образовательного пространства с целью предоставления равных возможностей для получения качественного образования, а также его непрерывного совершенствования.

2. Эффективное функционирование внутришкольной системы оценки качества образования. 3. Обеспечение высокого уровня реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, подтверждающихся результатами независимой оценки качества образования.

4. Создание правовых и организационных условий, обеспечивающих развитие инклюзивного образования.

5. Консолидация ресурсов различных образовательных организаций с целью обеспечения образовательных потребностей и повышения качества образования.

**2. Воспитание**

1.Вовлечение детей и молодежи в позитивную социальную деятельность.

2. Рост числа патриотически настроенных молодых граждан.

3. Приобщение большего количества обучающихся к здоровому образу жизни.

4. Рост количества школьных общественных объединений, увеличение количества участников проектов.

5. Удовлетворенность обучающихся и родителей жизнедеятельностью классного коллектива.

6. Доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей.

7. Рост участников и победителей в конкурсах и соревнованиях.

8. Обеспечение укрепления партнерских отношений на межведомственной основе с социальными институтами воспитания и социализации несовершеннолетних.

9. Повышение общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранение и возрождение традиционных семейных ценностей, укрепление традиций семейного воспитания.

10.Развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включение их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты.

11.Модернизация содержания программы дополнительной и внеурочной деятельности.

**3. Творчество**

1. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования;

2. Функционирование не менее 4 объединений внеурочной деятельности (школьный театр, школьный пресс-центр (телевидение, газета)

3. Реализация программ по дополнительному образованию детей;

4. Организовано сетевое взаимодействие с организациями культуры и искусств, спорта и т.д

5. Обеспечен базовый уровень подготовки к участию в муниципальном, региональном, всероссийском этапах конкурсов, фестивалей, олимпиад; к участию в научно-практических конференциях за счет собственных ресурсов и потенциала социальных партнеров.

6. Обучающиеся школы – активные участники тематических смен школьного лагеря

**4.Профориентация**

1. Создание системы профессиональной ориентации в школе.

2. Изменение отношения учащихся к трудовой деятельности по рабочим профессиям и специальностям, востребованными на рынке труда.

3. Повышение мотивации обучающихся к труду.

4. Оказана адресная помощь учащимся в осознанном выборе будущей профессии.

5. Понимание выпускниками основных принципов построения профессиональной карьеры и навыков поведения на рынке труда.

6. Создание базы диагностических материалов по профориентационной работе.

7. Владение учащимися технологией принятия решения в ситуации профессионального выбора.

8. Сформирована активная личностная позиция учащихся в ситуации выбора, уверенность в собственных шагах по построению образовательно-профессионального проекта.

**5.Здоровье.**

1. Сформированность у учащихся ценностного отношения к своему здоровью, негативного отношения к употреблению вредных веществ.

2. Сформированность навыков ведения здорового образа жизни.

3. Развитие творческих и индивидуальных способностей учащихся: увеличение количества участников и победителей конкурсов, олимпиад, охвата кружковой и спортивно-оздоровительной работы; осуществление проектно-исследовательской деятельности по проблемам здоровья.

4. Удовлетворенность подавляющего числа педагогов, учащихся, их родителей просветительской и спортивно-оздоровительной работой, возможностью профилактики хронических заболеваний детей (по результатам анкетирования педагогов, учащихся и родителей).

**6.Учитель. Школьная команда**

1. Создание условий для профессионального рост педагогов через повышение уровня профессионального мастерства работающих педагогов.

2. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме и в условиях Федеральных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ.

3. Развитие кадрового потенциала школьной команды как носителя духовных и нравственных ценностей, обеспечивающего повышение качества образования и формирование выпускника школы в соответствии с определенной моделью.

4. Создана система стимулирования деятельности результативно работающих педагогов школы через систему управления педагогическим персоналом как ресурсом развития школы. 5. Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в школе

**7. Школьный климат**

1. Создание условий, обеспечивающих личностный рост педагога – психолога

2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов – психологов и социального педагога.

3. Обеспечение улучшения психологического микроклимата в педагогическом и ученического коллективах.

4. Повышение уровня культуры взаимоотношений участников образовательных отношений.

5. Вовлечение родителей в активный досуг.

6. Формирование личностных результатов обучающихся на основе развития их самосознания, самоопределения и морально – этической ориентации.

7. Создание условий для результативной работы в инновационном режиме

**8. Образовательная среда. Создание условий**

1. Созданы условия для реализации деятельности педагогов на портале ФГИС «Моя школа» с целью

2. обеспечения доступа к электронным образовательным ресурсам и эффективной информационной поддержки образовательного и воспитательного процесса.

1. **Механизмы реализации Программы развития.**
   1. **Наличие ресурсов и их характеристики**

Здание школы введено в эксплуатацию в 1977году.

В здании школы, где располагается МКОУ « Никитинская средняя общеобразовательная школа», охрану осуществляют сотрудники охранного предприятия, в ночное время сторожа. Территория здания, где располагается школа, огорожена, здание школы оборудовано кнопками тревожной сигнализации, при срабатывании на объект выезжает вооруженная группа немедленного реагирования, имеется оборудование для наружного и внутреннего видеонаблюдения.

**Нормативное правовое обеспечение**

Все локальные нормативные акты, предусмотренные Законом об образовании, в школе разработаны и размещены на официальном сайте школы. В ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области.

**Материально-техническое обеспечение**

Все кабинеты в достаточной степени оснащены необходимыми наглядными методическими и дидактическими пособиями, техническими средствами. Имеется в наличии необходимое лабораторное оборудование согласно реализуемым программам.

Специализированные кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями на 60%.

В здании имеются следующие помещения для организации образовательной деятельности:

- 4 кабинета начальных классов; кабинет биологии; кабинет физики, химии; 1 кабинет математики; 1 кабинет иностранного языка; 1 кабинет истории и обществознания; кабинет географии; 1 кабинет информатики; кабинет ОБЖ; кабинет ИЗО и черчения, кабинет музыки; технический центр «Точка роста» (для ведения занятий по робототехнике и Lego-конструированию); кабинет дополнительного образования (для занятий шахматами, 3D моделированием.

Все кабинеты оснащены ростовой мебелью, оборудованием для проведения образовательной деятельности, имеются необходимые учебные пособия и оснащение для реализации образовательных программ на базовом и профильном уровнях в средней школе.  Кабинеты в достаточной степени оснащены необходимыми наглядными методическими и дидактическими пособиями, техническими средствами. Имеется в наличии необходимое лабораторное оборудование согласно реализуемым программам.

Специализированные кабинеты оборудованы в соответствии с требованиями на 70%. Практические занятия по предметам в рамках реализации образовательных программ проводятся непосредственно в учебных кабинетах (старшая школа) и классных комнатах (начальная школа). Оборудование для проведения практических занятий хранится в лаборантских при кабинетах физики, химии, информатики, биологии. Школьная библиотека площадью 16 кв.м. размещается на втором этаже.

Для занятий физической культурой и спортом школа имеет спортивный зал. Площадь спортивного зала: 150 кв.м. На территории школы имеется стадион

Для досуговой деятельности с обучающимися школы используются спортивный зал; кабинет дополнительного образования; территория школы (стадион, площадки со спортивными и игровыми формами и др. разнообразные образовательные локации для урочной и внеурочной деятельности).

**Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

В ОО создано единое информационное пространство, работает сайт, который регулярно обновляется.

В школе используются технические средства обучения

- компьютеры – 10;

- интерактивные доски - 1;

- мультимедийные проекторы – 2;/телевизоры

Действует локальная сеть, ведутся электронные дневники и журналы, имеется свой школьный сервер, обеспечен свободный доступ к сети интернет для педагогических работников и обучающихся при условии фильтрации контента и использования лицензионного оборудования. Используются различные способы обработки и хранения информации: на бумажных и электронных носителях. С 01.09.2025г. педагоги и учащиеся ОО используют ФГИС «Моя Школа». Её контент применяется на уроках, для организации домашней работы и(или) дистанционного обучения. Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (*госпаблик*). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом РФ от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры РФ и локальными актами Школы.

**Кадровые ресурсы**

На период самообследования в школе работают 14 педагогов, из них 6 — внутренних совместителей, 1 – внешний совместитель.

Школа на 100% укомплектована в соответствии со штатным расписанием. Кроме учителей в школе работают следующие педагогические работники:

- педагог-психолог;

- учитель-логопед;

- учитель-дефектолог;

- педагог-организатор;

- педагоги дополнительного образования;

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

Учебно-вспомогательный персонал представлен следующими специалистами:

- системный администратор

- секретарь руководителя;

- педагог-библиотекарь

**7. Критерии и показатели оценки реализации Программы развития.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задача** | **Описание результата** | **Количественные показатели** |
| 1.непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся | Повышается уровень качества, доступности образования; | Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, 100% получивших.  учебная успешность обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью  Снижение количества учащихся, имеющих задолженности по предметам  Уменьшение числа учащихся, прекративших обучение по причине неуспешности или недостаточной мотивации |
| Обеспечивается равный доступ к получению образования всеми обучающимися с учетом с учетом их предпрофессиональных потребностей, уникальных способностей и возможностей Школы | Наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме  Наличие адаптированных дополнительных общеобразовательных программ |
| Реализация программ краеведения и школьного туризма | Реализуются 1 программа краеведения и 1 программа школьного туризма. |
| Взаимодействие школы и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания | Взаимодействие школы и родителей осуществляется с использованием регламентированных и неформальных форм взаимодействия – не менее 6 в год. |
| 3.Создание условий для развития обучающихся (интеллект, талант, личность); | Обеспечивается равный доступ к получению образования всеми обучающимися с учетом с учетом их предпрофессиональных потребностей, уникальных способностей и возможностей Школы | Наличие общеобразовательных программ, реализуемых в сетевой форме |
| Наличие адаптированных дополнительных общеобразовательных программ |
| Функционирование школьных творческих объединений | Функционирование 4 школьных творческих объединений |
| Увеличение количества мероприятий школьных творческих объединений | Более 2 мероприятий в год для каждого школьного творческого объединения |
| 1. Создание условий для формирования готовности к профессиональному самоопределению обучающихся и выбору жизненного пути; | Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования, в том числе кружков, секций и др., направленных на профориентацию | Не менее 50% от общего числа обучающихся |
| 1. Создание условий для сохранения и укрепления физического и эмоционального здоровья обучающихся, организации отдыха детей; | Повышение интереса обучающихся к физической культуре и спорту | Рост числа обучающихся, посещающих спортивные секции.  Рост числа обучающихся, участвующих в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. |
| Рост числа обучающихся, участвующих во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» - более 30% |
| 1. Поддержка учительства, создание условий для постоянного профессионального развития, в том числе на основе адресного методического сопровождения; | Учитель является основополагающим элементом в системе качественного школьного образования и становления гражданственности обучающихся. | Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования  - Не менее 80% |
| Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания - Не менее 80% |
| 1. Создание и совершенствование комфортного и безопасного школьного климата; | Оказание психолого-педагогической помощи каждой из целевых группам обучающихся | Для целевой группы детей с ОВЗ – успеваемость 100%  Для целевой группы детей с девиантным поведением – снижение доли обучающихся, состоящих на всех видах учёта. |
| 1. Создание и развитие современной мотивирующей образовательной среды. 2. овладение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС | Позитивная динамика в преодолении дефицитов в создании современной цифровой образовательной среды в ОО | не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа» |
| Позитивная динамика использования цифровых технологий в образовательной деятельности педагогами и обучающимися Школы | 90% педагогических работников включены в сетевые профессиональные сообщества по обмену педагогическим опытом и активно используют платформу «Сферум» |
| Использования в управленческом процессе функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере | Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными  информационными системами |

1. **Дорожная карта реализации Программы развития**

**Цель:**

− Создание единого открытого, безопасного, образовательного пространства и равных усло-вий для развития различных форм детской одарённости, воспитание и образование духовно-нравственной, гармонично развитой, успешной личности обучающегося в соответствии с потребностями семьи, общества и ребёнка.

Достижение целей Программы развития предполагается посредством реализации ряда взаимосвязанных проектов:

* Знание: качество и объективность
* Воспитание
* Здоровье
* Творчество
* Профориентация
* Учитель. Школьные команды
* Школьный климат
* Образовательная среда

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | **Срок реализации** | | | | **Планируемый результат** | | | | **Исполнитель ФИО** | | **Ответствен- ный ФИО** | |
| **План** | | **Факт** | | **Показатель** | | **Продукт** | |
| **1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП** | | | | | | | | | | | | | |
| Проведение самодиагно- стики готовности общеоб- разовательной организа- ции к реализации проекта  «Школа Минпросвещения России» | | Ноябрь 2024 г | | Ноябрь 2024 г | | Определение уровня готовности общеоб- разовательной орга- низации к реализа- ции проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям | | Отчёт самодиагно- стики «Школа Минпросвещения России» | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| Создание рабочей группы, распределение обязанно- стей | | Ноябрь 2024 г | | Ноябрь 2024 г | | Создана рабочая группа | | Приказ, ЛА школы | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению | | Декабрь 2024 г. | | Декабрь 2024 г. | | Устранению про- блемных зон для пе- рехода на следую- щий уровень в про- екте | | Составление чек- листа | | Рабочая группа | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| Разработка дорожной карты по реализации про- екта «Школа Минпросве- щения России» | | Декабрь 2024 г. | |  | | Создание дорожной карты | | Дорожная карта МКОУ НСОШ | | Рабочая группа | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| Внесение изменений в программу развития | | 2024-2025 г. | |  | | Корректировка до- рожной карты, с це- лью улучшения пока- зателей | | Дорожная карта МКОУ НСОШ | | Рабочая группа | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| **2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»** | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Критерий: «ЗНАНИЕ»** | | | | | | | | | | | | | |
| Обновление образователь- ных программ НОО, ООО, АООП НОО, АООП  ООО (онлайн-конструктор на портале https://edsoo.ru/constructor/) | | Август, ежегодно | |  | | Соответствие ОП НОО, ООО  требованиям на 1  сентября 2024 года | | ОП НОО, ООО в новой редакции | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А., ру- ководители МО | | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | |
| Разработка и реализация рабочих программ по об- щеобразовательным пред- метам | | Июль-Август, ежегодно | |  | | Соответствие рабо- чих программ требо- ваниям на 1 сентября | | Рабочие про- граммы НОО, ООО | | Педагоги | | Руководители ШМО | |
| Организация. проведение и анализ результатов внешних оценочных про- цедур: ВПР, финансовая грамотность | | В течение года | |  | | Количество обучаю- щихся – участников внешних оценочных процедур, показав- ших базовый уровень | | Продуктивный ана- лиз и план меро- приятий по устра- нению выявленных дефицитов | | Руководители ШМО | | Заместитель ди- ректора по УР Дылдина Н.А. | |

110

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Утвердить обновлённые ООП ООО | до 30.08.2025 г. |  | Соответствие ОП НОО, ООО и СОО  требованиям на 1  сентября 2024 года | Образовательные программы | Директор Белоруссов И.В.. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Анализ, прогнозирование результатов этапов ВСОШ. | Август ежегодно |  | Мониторинг | Аналитическая справка | Педагоги-предмет- ники | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Обеспечение индивиду- альной подготовки обуча- ющихся в муниципальном  этапе ВСОШ. | В течение года |  | 75% участия в школьном этапе | Расписание занятий Банк заданий | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Прохождение педагогиче- скими работниками кур- сов повышения квалифи- кации в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, инвалидностью. | По графику |  | 90% педагогов прошли курсы | Свидетельство прохождения курсовой подготовки | Педагоги, работа- ющие с ОВЗ | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А |
| **Задача: организация электронного и дистанционного обучения** | | | | | | |
| Определить, какие про- граммы реализовывать с | Март 2025 г. |  | Рабочие программы | Перечень программ | Рабочая группа | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |

112

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| использованием электрон- ного и дистанционного обучения |  |  |  |  |  |
| Обеспечить условия для дистанционного обучения по Правилам Правитель- ства РФ | Март 2025 г | Компьютерное сопровождение | Отчёт | Рабочая группа | Заместитель ди- ректора по. УВР Дылдина Н.А. |
| Разработать проект ЛНА об электронном и дистан- ционном обучении | Март 2025 г | Проект ЛНА | Локальный акт | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Учесть мнение участников образовательных отноше- ний по ЛНА | Апрель 2025  г. | Заседания управляю- щего совета | Протокол заседа- ния управляющего совета | Председатель управляющего со- вета | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Утвердить ЛНА | Апрель2025 г. | Заседания управляю- щего совета | Протокол заседа- ния совета  ЛНА | Директор Белоруссов И.В. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| Разместить ЛНА на сайте школы | 30.04.2025 г. | Размещение ЛНА | Публикация на сайте школы | Администратор сайта  Климова Е.А. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| **Задача: организация сетевого взаимодействия** | | | | | |
| **2. Критерий «ВОСПИТАНИЕ»** | | | | | |
| **Задача: организовать неформальные формы взаимодействия образовательной организации и родителей** | | | | | |
| Групповые консультации родителей по различным | В течение | 50% родителей при- нимают | Мониторинг | Заместитель ди- ректора по УВР | Заместитель ди- ректора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| вопросам развития и вос- питания детей, родитель- ские клубы, мастер- классы, круглые столы по вопросам воспитания. | года по кален- дарному вос- питательному графику |  | участие в реализации воспитательных ме- роприятий |  | Дылдина Н.А. | Дылдина Н.А. |
| Деятельность штаба вос- питательной работы (ШВР) | В течение года |  | Количество меропри- ятий | План воспитатель- ной работы школы | Советник по вос- питанию | Заместитель ди- ректора по УВР |
| Привлечение обучаю- щихся к работе Всероссийского сообщества детей и молодежи «Движение первых» согласно плану мероприятий | В течение года |  | Количество обучаю- щихся вовлечённых в работу детских и мо- лодёжных обще- ственных организа- ций, и объединений | План воспитатель- ной работы школы | Советник по вос- питанию. | Заместитель ди- ректора по УВР |
| Организация мероприятий и акций, направленных на вовлечение обучающихся в волонтёрскую, поиско- вую и социальную дея- тельность | В течение года |  | Количество обучаю- щихся участвующих в волонтёрском и по- исковом движении | Отчёты работы во- лонтёрского и по- искового отряда | Советник по вос- питанию. | Заместитель ди- ректора по УВР |
| **3. Критерий «ЗДОРОВЬЕ»** | | | | | | |
| **Задача: доработать и реализовать программу здоровьесбережения** | | | | | | |
| Доработка и реализация программы здоровьесбере- жения | Январь-май  2026 |  | Реализация меропри- ятий по программе здоровьесбережения 30% и более посе- щают занятия допол- | Программа здоро- вьесбережения | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |

114

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | нительного образова- ния в области физи- ческой культуры и спорта  Увеличение доли участия в спортив- ных соревнованиях до 70% учащихся Наличие победите- лей и  призёров спортив- ных соревнований муниципального уровня |  |  |  |
| **4. Критерий «ТВОРЧЕСТВО»** | | | | | |
| **Задача: разработать и реализовать программы дополнительного образования технологической направленности** | | | | | |
| Разработка и реализация программ технологиче- ской направленности | В течение учебного года | Реализация программ Не менее 2-х круж- ков технологической направленности | Программы технологической направленности | Педагог доп. обра- зования Перевалова О.Д. | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. |
| **5. Критерий «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»** | | | | | |
| **Задачи: организовать прохождение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках организовать обучение по программам профессиональной подготовки в рамках сетевого взаимодействия** | | | | | |
| Активное участие в работе «Открытых дверей» различных образовательных организаций округа, региона | 2024-2028 | не менее 40% обучающихся |  | Классные руково- дители, | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А.. |

115

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО | 2024-2028 |  | 100% |  | Классные руково- дители, | Заместитель ди- ректора по УВР  Дылдина Н.А. |
| Участие обучающихся 8‒9 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее» | 2024-2028 |  | 60% |  | Классные руково- дители, |  |
| **6. Критерий «УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНАЯ КОМАНДА»** | | | | | | |
| **Задача: организовать прохождение обучения по программам повышения квалификации педагогов по инструментам ЦОС** | | | | | | |
| Прохождение обучения по программам повышения квалификации педагогов по инструментам ЦОС | По графику повышения квалификации |  | 80% педагогов про- шли обучение по программам повыше- ния квалификации по инструментам ЦОС | Свидетельство прохождения курсовой подготовки | Педагоги | Заместитель ди- ректора по УВР  Дылдина Н.А. |
| Повышение квалификации педагога-психолога по программам, размещён- ным в ФР дополнительных профессиональных про- грамм педагогического об- разования | По графику повышения квалификации |  | Прохождение курсов ПК педагогом-психо- логом | Свидетельство прохождения курсовой подготовки | педагог-психолог  Перевалова О.Д.. | Заместитель ди- ректора по УВР  Дылдина Н.А. |
| Повышение квалификации управленческой команды по программам из ФР об- разовательных программ дополнительного профес- сионального образования. | По графику повышения квалификации |  | 100% управленче- ской команды про- шли или спланиро- вали прохождение ПК | Сертификат о ПК | Директор Белоруссов И.В. Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А. | Заместитель ди- ректора по УВР  Дылдина Н.А |

116

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Критерий «ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ»** | | | | | | |
| Оснащение техническими средствами обучения (ТСО) | По плану, со- гласно, фи- нансирова-  нию |  | 65% оснащение кабинетов | ТСО | Завхоз.  Иванова С.В. | Директор Белоруссов И.В.. |
| Реализация программ пси- холого-педагогического сопровождения участни- ков образовательного про- цесса | В течение года |  | Уровень тревожно- сти среди педагогов и обучающихся школы | План работы пси- хологической службы в МКОУ «НСОШ» | педагог-психолог школы Перевалова О.Д. | педагог-психолог школы Перевалова О.Д. |
| Проведение СПТ обучаю- щихся, направленного на профилактику незакон- ного потребления обучаю- щимися наркотических и психотропных средств | 2 раза в год |  | Количество выявлен- ных случаев незакон- ного потребления обучающимися наркотических средств и психотроп- ных веществ | План профилакти- ческой работы по снижению риска и профилактики не- законного потреб- ления обучающи- мися наркотиче- ских средств и пси- хотропных веществ | педагог-психолог школы Перевалова О.Д | педагог-психолог школы Перевалова О.Д. |
| **7. Критерий «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА»** | | | | | | |
| **Задачи: расширить использование педагогами ФГИС «Моя школа** | | | | | | |
| Проведение с педагогами методических мероприя- тий по работе с ФГИС  «Моя школа» | 2024-2025г |  | 95% педагогов используют ФГИС  «Моя школа» | Мониторинг | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А.  техник-программист | Заместитель ди- ректора по УВР |
| Обеспечение использования педагогическими работниками образовательной организации в педагогической деятельности возможности Сферум в VK Мессенджере (проведение учебных занятий, консультаций в дистанционном и гибридном формате, коммуникации в чатах с обучающимися и их родителями (законными представителями), проведение родительских собраний, организация сетевого взаимодействия и др.). | 2025-2028г |  | Позитивная динамика использования цифровых технологий в образовательной деятельности педагогами, обучающимися и их родителями | Мониторинг | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А | Заместитель ди- ректора по УВР |
| Обеспечение использования в управленческом процессе образовательной организации функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере (размещение документов, информирование участников образовательных отношений, проведение рабочих совещаний, педагогических советов, родительских собраний, школьных мероприятий и др.). | 2024-2028 |  |  | Использования в управленческом процессе функциональных возможностей Сферум в VK Мессенджере | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А | Заместитель ди- ректора по УВР Дылдина Н.А |

117

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.ЭТАП ОБОБЩАЮЩИЙ ЭТАП** | | | | | | |
| Проведение повторной са- модиагностики общеобра- зовательной организации в реализации проекта  «Школа Минпросвещения России» | Ежегодно |  | Диагностика | Результаты диагно- стики | Рабочая группа | Директор Белоруссов И.В. |
| Проведение мониторинга качества реализации про- граммы развития, анализ, корректировка, поста- новка перспективных це- лей, задач | Август 2025,  2026  Март 2027 |  | Мониторинг | Аналитическая справка | Рабочая группа | Директор Белоруссов И.В. |

109